



legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, en las siguientes materias:.....

l) Promoción del deporte e instalaciones deportivas y de ocupación del tiempo libre.

Así como conforme a lo recogido en el artículo 23.1 a); 23.1 c) y 23.1 f) de la Ley del Deporte de la Comunidad de Madrid, Ley 15/1994, de 28 de diciembre que recoge de forma literal:

### **Artículo 23. - Funciones y competencias**

1. De conformidad con la presente Ley y con lo establecido en la legislación del Estado sobre Régimen Local, los Ayuntamientos ejercerán en sus respectivos términos las siguientes competencias y funciones:

a) Promover de forma general la actividad física y el deporte en su ámbito territorial, fomentando las actividades físicas de carácter formativo y recreativo, especialmente entre los escolares

c) Gestionar las infraestructuras deportivas municipales, sin perjuicio de los conciertos o convenios que puedan celebrar con entidades públicas o privadas para su gestión.

f) Cooperar con otros entes públicos o privados para el cumplimiento de las finalidades previstas por la presente Ley

## II

El CLUB DEPORTIVO LEGANES S.A.D., está inscrito en el Registro Mercantil de Madrid, al Tomo 11.642, Folio 48, Sección 8, Hoja registral nº M-182807, inscripción 7ª y en sus fines se recoge la promoción del Deporte y en concreto del Fútbol, comprometiéndose a respetar la legislación vigente, y en especial la de la Comunidad de Madrid en materia deportiva, Ley 15/1994 de 28 de diciembre, del Deporte de la Comunidad de Madrid, disponiendo para ello de suficiente estructura y personalidad jurídica con plena capacidad de obrar, se encuentra integrado dentro de las federaciones correspondientes y demás organismos competentes.

Los fines recogidos en los estatutos de la entidad son: (Artículo 4º de los Estatutos).

1. La participación en competiciones deportivas oficiales de la modalidad deportiva de Fútbol.
2. La promoción y desarrollo de actividades deportivas de una o varias modalidades deportivas, así como otras actividades relacionadas o derivadas de dicha práctica.
3. Complementariamente la explotación de instalaciones deportivas y la comercialización de productos y derechos de todo tipo relacionados o vinculados a la modalidad deportiva profesional y al equipo o equipos profesionales. Lo que podrá desarrollarse total o parcialmente de modo directo o indirecto, mediante la titularidad de acciones o de participaciones en sociedades con este objeto o análogo.

Así mismo el CLUB DEPORTIVO LEGANES S.A.D. es la entidad más representativa de este deporte en la ciudad de Leganés, con una estructura organizativa sólida, con equipos comprendidos desde la etapa escolar hasta el máximo nivel de competición y con un proyecto deportivo acorde con los intereses del Ayuntamiento en cuanto a la promoción deportiva y la transmisión de Valores a través de la práctica del Deporte, por lo que se considera la opción idónea para establecer este Convenio.

16 OCT 2020

El titular de la Oficina de Apoyo a la Junta de Gobierno Local.  
Fecha: 14.08.2020

En consecuencia, las partes reunidas, en virtud de la representación que ostenta, convienen suscribir el presente Convenio conforme a las siguientes

## CLÁUSULAS:

### PRIMERA.- OBJETO.

El presente Convenio tiene por objeto la colaboración entre las partes **para promoción deportiva a través de la promoción de los equipos federados posibilitando el entrenamiento y la participación en competiciones deportivas oficiales de la modalidad deportiva de Fútbol, así como otras actividades relacionadas o derivadas de dicha práctica (eventos, torneos, partidos amistosos, campus, etc.), regulando la concesión de la subvención directa del Ayuntamiento de Leganés al CLUB DEPORTIVO LEGANES S.A.D.**

### SEGUNDA.- RÉGIMEN JURÍDICO.

El Convenio otorgado por el Ayuntamiento de Leganés se regirá por lo previsto en las disposiciones de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y Reglamento de desarrollo de ésta, aprobado mediante R.D. 887/2006, de 21 de julio, en las Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal 2020 y en el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Leganés 2018-2021.

### TERCERA.- ÓRGANO COMPETENTE

El órgano competente para aprobar el presente convenio será la Junta de Gobierno Local.

### CUARTA.- APORTACIÓN Y OBLIGACIONES DEL AYUNTAMIENTO.

1. La aportación máxima asignada en el presupuesto municipal, por el Ayuntamiento de Leganés al CLUB DEPORTIVO LEGANES S.A.D., para el ejercicio 2020 será de Trescientos Sesenta y Dos mil euros (362.000 €) con cargo a la aplicación presupuestaria 06/3411/48900, quedando excluido como beneficiario de la citada aportación, así como de su correspondiente justificación, el equipo federado de fútbol Leganés A perteneciente a dicha entidad y que milita en Primera y Segunda División de la Liga Santander durante el año 2020.
2. Autorizar el uso de las instalaciones deportivas recogidas en el Anexo I para realizar entrenamientos y celebrar competiciones en las que se encuentren inscritos los equipos.
3. Autorizar el uso de las instalaciones deportivas municipales para actividades formativas, la realización de eventos y campus deportivos, siempre que exista disponibilidad de instalación y no perturbe la programación establecida por la Delegación de Deportes, y

que redunden en una mejora de la promoción y práctica del deporte del fútbol.

Siempre que tenga disponibilidad de las mismas, en lo que respecta a los puntos 2 y 3, la Delegación de Deportes emitirá una autorización de uso de instalaciones, para lo que la entidad presentará previamente una solicitud normalizada y en los plazos fijados que contenga la programación correspondiente a la temporada u ocasionales según proceda. Dicha autorización llevará implícito el uso de los equipamientos necesarios.

#### **QUINTA.- COMPATIBILIDAD O INCOMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES**

El presente Convenio es compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

#### **SEXTA.- OBLIGACIONES DEL BENEFICIARIO.**

Constituyen obligaciones del beneficiario, cuyo cumplimiento deberá acreditar:

1. Cumplir y hacer cumplir la Normativa de la Delegación de Deportes y reglamentos de funcionamiento de las instalaciones y actividades municipales.
2. Cumplir el presente Convenio (en su objeto y uso de la subvención percibida) y cualquier instrucción que dicte el Ayuntamiento de Leganés, en interpretación del mismo.
3. Estar dados de alta en las Federaciones o agrupaciones de clubes deportivos madrileños de la modalidad deportiva objeto del presente Convenio, para cumplir con la normativa aplicable, programas alternativos, gestionar documentación, y otras disposiciones que se deriven de la actividad deportiva mencionada.
4. Difundir las convocatorias e información sobre la actividad deportiva objeto del Convenio en centros educativos y colectivos interesados.
5. Los integrantes del club, deberán participar en los cursos de formación en materia de interés para la actividad objeto del presente Convenio, que la Delegación de Deportes organice y determine.
6. Contar con SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL que cubra las incidencias que pudieran producirse en el desarrollo de las actividades objeto del presente Convenio. Que deberá acreditarse previo al acuerdo de JGL por un importe mínimo de cobertura de 1.000.000 €.
7. Colaborar en la disposición y recogida del equipamiento necesario para la realización de la actividad objeto del convenio, así como comunicar cualquier anomalía a los técnicos de Deportes y responsables de mantenimiento de las instalaciones.
8. El CLUB DEPORTIVO LEGANES S.A.D. colaborará activamente con la Delegación de Deportes en eventos de carácter Territorial, Nacional o Internacional en el ámbito de la competición de fútbol. La Delegación de Deportes comunicará con antelación de al menos 15 días las fechas y necesidades. Los eventos sujetos a colaboración no superarán el número de 3 por periodo de vigencia de Convenio.
9. Realizar el mantenimiento integral de las instalaciones deportivas autorizadas en el presente

Convenio, en los usos derivados de los entrenamientos y competiciones de los equipos subvencionados en el presente Convenio. Para ello contratará las revisiones periódicas establecidas por la normativa vigente y realizará las reparaciones necesarias para que dichas instalaciones se conserven y estén en el estado de uso adecuado para equipos y espectadores y el acceso de estos últimos a dichas instalaciones.

10. El CLUB DEPORTIVO LEGANES S.A.D. se compromete a llevar en su denominación y equipación el nombre de la Ciudad de LEGANÉS. Así mismo, en todo el material publicitario y de difusión que la Entidad genere, deberá aparecer de forma bien visible la imagen corporativa del Ayuntamiento de Leganés.
11. En todas las convocatorias, organización y realización de actividades, cursos promovidos por la Entidad Deportiva y que se lleven a cabo en el municipio, deberá constar de forma clara y suficiente la leyenda **“EN COLABORACIÓN CON LA DELEGACIÓN DE DEPORTES DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE LEGANÉS”**.
12. La preparación de las instalaciones deportivas para el correcto desarrollo de las competiciones oficiales, partidos amistosos preparatorios, eventos y campus. Los partidos del CLUB DEPORTIVO LEGANES S.A.D y los entrenamientos necesarios derivados de estos, previa autorización de uso por la Delegación de Deportes, se desarrollaran en las instalaciones deportivas municipales.
13. El CLUB DEPORTIVO LEGANES S.A.D colaborará, encargándose y responsabilizándose, de medidas de seguridad para los jugadores, disposición de los elementos de tanteo en los partidos y del material accesorio para el desarrollo del entrenamiento y la competición, así como, la recogida de dichos materiales, en las instalaciones municipales del ámbito de dicha preparación de instalaciones.
14. El Club se compromete a cumplir la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y adolescencia, en la que, entre otras medidas, se ha modificado el artículo 13 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del menor, incorporando un nuevo apartado, el 5, que establece que *“será requisito para el acceso y ejercicio a las profesiones, oficios y actividades que impliquen contacto habitual con menores, el no haber sido condenado por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, que incluye la agresión y abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo y provocación sexual, prostitución y explotación sexual y corrupción de menores, así como por trata de seres humanos. A tal efecto, quien pretenda el acceso a tales profesiones, oficios o actividades deberá acreditar esta circunstancia mediante la aportación de una certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales.”* La Delegación de Deportes podrá realizar la comprobación de los Certificados emitidos.
15. Potenciar la presencia activa de la mujer en la entidad, facilitando la participación femenina en todos los ámbitos de actuación de la entidad (deportistas, cuadros técnicos, dirección y gestión).
16. Justificar ante el órgano concedente o la entidad colaboradora, en su caso, el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.
17. Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el órgano concedente o la entidad colaboradora, en su caso, así como cualesquiera otras de comprobación y control

- financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
18. Comunicar al órgano concedente o la entidad colaboradora la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
  19. Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en la forma que se determine reglamentariamente, y sin perjuicio de lo establecido en la disposición adicional decimoctava de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones
  20. Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.
  21. Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control. Adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
  22. Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

#### **SÉPTIMA.-ABONO DE LA APORTACIÓN**

Se establece el siguiente calendario de pagos que será aplicable durante la vigencia de este convenio:

- Primer pago: el 50 % de la cantidad total asignada, una vez aprobado el convenio.
- Segundo pago: el 50 % de la cantidad total asignada, previa justificación del convenio.

#### **OCTAVA.- GASTOS JUSTIFICABLES**

Son gastos justificables:

- Se admitirán como gastos justificables los comprendidos entre el 16 de Octubre de 2019 al 15 octubre de 2020.
- Los que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada.
- Resulten estrictamente necesarios
- Se realicen en el plazo establecido, en las bases reguladoras o acuerdo de concesión.
- Se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado, con anterioridad al periodo de justificación.

El destino de los fondos concedidos podrá destinarse a los conceptos o gastos corrientes que se especifiquen en el proyecto, y que podrá consistir, en alguno de los siguientes conceptos, vinculados a la ejecución del programa subvencionado:

- Retribuciones y gastos de personal afecto a la actividad. Podrán acreditarse mediante los siguientes documentos: contratos del personal, nóminas del personal y TC1 y TC2. Su pago efectivo se acreditará mediante transferencia bancaria. En caso de remesas la entidad puede presentar certificado bancario, que acredite que la remesa bancaria presentada, incluye los pagos de los trabajadores imputados.  
En el caso de que el personal afecto a la actividad no sea personal propio de la entidad sino que se contraten los servicios de personal (técnicos, monitores, entrenadores, árbitros, etc.) con otras entidades jurídicas (empresas o asociaciones) dichos gastos se acreditarán mediante la correspondiente factura.
- Gastos en desplazamientos, alojamiento y manutención de los componentes del cuerpo técnico y servicio médico (médico, fisioterapeuta y masajista) y miembros del organigrama directivo de los equipos en los partidos tanto oficiales como amistosos, eventos y torneos, así como concentraciones de entrenamientos de la actividad deportiva, tanto de competición federada como local.
- Desplazamientos, alojamiento y manutención de los jugadores de los equipos subvencionados para los partidos y actividades citadas en el apartado anterior.
- Gastos de arbitrajes en los partidos tanto oficiales como amistosos de los equipos subvencionados.
- Gastos federativos derivados de los derechos de inscripción en las correspondientes Federaciones Territoriales y Nacionales, fichas de jugadores y resto de trámites preceptivos.
- Gastos en seguros, excepto el de responsabilidad civil.
- Material sanitario y botiquines.
- Gastos de cartelería, imprenta y difusión de las actividades objeto de la subvención.
- Gastos de ofimática, material de oficina, administración y comunicaciones (telefonía fija y móvil, mensajería, correos, etc.) a nombre de la Entidad.
- Gastos en equipaciones y material deportivo de los equipos federados así como para jugadores y técnicos de los equipos subvencionados.
- Gastos de formación a nombre de la entidad para el personal del cuerpo técnico.

No se consideran subvencionables:

1. Los gastos de amortización.
2. Intereses deudores de las cuentas bancarias.
3. Intereses, recargos y sanciones administrativas o penales.
4. Gastos de procedimientos judiciales.
5. Gastos de restaurantes y espectáculos cuando no guarden relación directa con el objeto del Convenio.
6. Material inventariable.



7. Gastos de mantenimiento y reparación de instalaciones.

## NOVENA.- JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA

La justificación de la subvención concedida se realizará por Registro de Entrada Telemático mediante la presentación de la siguiente documentación hasta el 15 de octubre de 2020:

- Declaración responsable sobre cumplimiento de gastos.
- Declaración sobre las fuentes de financiación.
- Memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades y de los resultados obtenidos. Dicha memoria debe ir acompañada, obligatoriamente, del material de difusión que evidencie la utilización del escudo municipal, en su caso.
- Memoria económica sobre la Cuenta Justificativa detallando los tipos de gasto a los que se refieren las facturas en cuanto a su concepto o calendarios deportivos en su caso.
- Cuenta Justificativa. Relación clasificada de los gastos de la actividad, con indicación del **Nº DE ORDEN, Nº DE FACTURA, FECHA DE EMISIÓN DE LA FACTURA, CONCEPTO DE LA FACTURA, ACREEDOR, IMPORTE DE LA FACTURA Y FECHA DE PAGO.**
- Facturas originales o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa

Requisitos de los documentos acreditativos del gasto realizado por el beneficiario:

### A.- Documentos de gasto: Facturas y otros documentos.

Las facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente deberán:

- Ser originales. En el caso de que se solicite la devolución de los documentos originales, el beneficiario deberá presentar fotocopias, junto con los originales, para el estampillado y devolución de estos y subsiguiente incorporación al expediente de las fotocopias debidamente compulsadas y estampilladas.
- Expresar con detalle los bienes y servicios adquiridos o contratados.
- Cumplir con los requisitos legales de las facturas: Numeración, fecha de expedición, datos del expendedor y del destinatario, descripción de la operación, tipo de gravamen y cuota. En el supuesto de que la operación esté exenta o no sujeta al impuesto se deberá hacer expresa referencia a ello y al motivo.
- No se considerarán válidas a efectos de justificación las facturas emitidas a persona jurídica distinta del beneficiario.

### B.- Documentos de pago.

De acuerdo con el artículo 31.2 LGS, se considerarán gasto realizado el que ha sido

efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación determinado por la normativa reguladora de la subvención.

Se consideran admisibles como justificantes de pago algunos de los documentos siguientes:

- Extractos o certificaciones bancarias.
- En caso de pagos mediante cheque se justificará el pago mediante el extracto o detalle bancario que justifique el cargo en la cuenta del beneficiario.
- Recibí del pago del proveedor.

### C.- Validación y estampillado de justificantes de gasto y pago

El beneficiario deberá aportar los justificantes de gasto en documentos originales. Los justificantes originales presentados se marcarán con un estampillado desde la intervención municipal. Una vez cumplimentados serán devueltos a solicitud del beneficiario, el cual puede presentar fotocopias para su compulsación durante ese proceso de justificación.

La cantidad que deberá justificar el CLUB DEPORTIVO LEGANES S.A.D., será exactamente la misma que le haya sido asignada a través del presupuesto municipal de cada ejercicio por el Ayuntamiento de Leganés. En caso de no justificarse dicha cantidad, la subvención se reducirá proporcionalmente la cantidad justificada.

### **DÉCIMA.- PLAZO DE EJECUCION:**

La vigencia del presente convenio será del 1 de enero al 31 de diciembre de 2020.

### **UNDÉCIMA.- PLAZO DE JUSTIFICACIÓN**

La justificación de la subvención podrá realizarse hasta el 23 de octubre de 2020.

### **DUODÉCIMA -REINTEGRO DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA.**

Se procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia de los intereses de demora en los siguientes casos:

1. Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad.
2. Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente.
3. Incumplimiento de la obligación de difundir el carácter municipal de la aportación recibida.

El procedimiento de reintegro se regirá por lo establecido en la legislación de subvenciones.



### DECIMOTERCERA.- CONTROL FINANCIERO DE LA SUBVENCIÓN.

El control financiero de la subvención tendrá por objeto verificar:

1. La adecuada y correcta obtención de la subvención por parte del beneficiario.
2. La adecuada y correcta justificación de la subvención por parte del beneficiario.
3. La realidad de las operaciones que, de acuerdo con la justificación hayan sido financiadas con la subvención.
4. El ejercicio del control financiero corresponde a la Intervención de Fondos del Excmo. Ayuntamiento de Leganés

### DECIMOCUARTA.- SEGUIMIENTO, CONTROL Y SANCIONES

El control, supervisión y evaluación periódica del presente Convenio de Colaboración será competencia de la Delegación de Deportes a través de la Jefatura de Sección correspondiente pudiendo requerir a la entidad firmante toda la información y documentación que sea necesaria respecto al objeto y justificación del convenio e, igualmente, podrá citar a los técnicos de la Delegación de Deportes que sean necesarios para que aporten los datos e informes relativos al correcto desarrollo del Convenio. La Entidad firmante deberá aportar todas las facilidades y medios necesarios para el desempeño de su labor.

**Correctores:** A la aportación económica estipulada se le podrá aplicar los correctores correspondientes en función del control periódico de la realización de actividades con el preceptivo informe técnico por parte del departamento municipal responsable según los siguientes criterios.

- **Reducción del número de Equipos o variación sustancial en sus categorías.** Se aplicará la reducción económica correspondiente en función de la cuantificación y características recogidas en el convenio, que será determinada por la comisión de seguimiento del Convenio.

- **Por no cumplir con las obligaciones recogidas en la CLAUSULA QUINTA:** Se podrá aplicar una reducción desde el 5% al 20% en la subvención hasta la rescisión del Convenio en casos de incumplimientos considerados muy graves. Para el establecimiento de las posibles sanciones deberá reunirse con carácter de urgencia la comisión de seguimiento que evaluará la gravedad y aplicará la que corresponda.

### DECIMOQUINTA.- RESCISIÓN DEL CONVENIO

Serán causas de rescisión del presente Convenio el incumplimiento de las obligaciones contraídas en él.

16 OCT. 2020

El lugar de la Oficina de Apoyo  
a la Junta de Gobierno Local.

Decreto Nº 14.089, 26-11-2018

## DECIMOSEXTA.- JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES

Ambas partes se comprometen a resolver, de mutuo acuerdo, todas las cuestiones de interpretación y seguimiento, así como la resolución de cuantos conflictos se puedan plantear. En última instancia, dada la finalidad pública del presente Convenio, las cuestiones litigiosas que surjan en su desarrollo en cuanto a efectos, interpretación, modificación, resolución o incumplimiento de lo aquí convenido, se establece el sometimiento expreso a la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de la Comunidad de Madrid.

En todo lo no contemplado en este convenio se estará a lo dispuesto en la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Y para que así conste, ambas partes se afirman y ratifican en lo expuesto y en las cláusulas convenidas y, en prueba de ello, firman el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento.

El Concejal-Delegado de Deportes

La Presidenta del CD Leganés SAD

Miguel Ángel Gutiérrez Merino

Victoria Pavón Palomo

El Alcalde-Presidente

Santiago Llorente Gutiérrez

**ANEXO I AÑO 2020 / EQUIPOS CAMPEONATO FEDERADO FÚTBOL**

Nº	Equipo	División	Instalación Competición	Instalación Entrenamiento
1	Leganés B	3ª División G7	Inst. Butarque	Inst. Butarque
2	Leganés C Aficionados	1ª Regional G4	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
3	Juvenil A Masculino	División Honor G5	Inst. Butarque/J.Polo	Cantera-J.Polo/l. Butarque
4	Juvenil B Masculino	Div. Nacional G12	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
5	Juvenil C Masculino	1ª Autonómica G2	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
6	Cadete A Masculino	1ª Autonómica G2	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
7	Cadete B Masculino	1ª Autonómica G1	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
8	Cadete C Masculino	Preferente G3	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
9	Infantil A Masculino	División Honor G2	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
10	Infantil B Masculino	Preferente G8	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
11	Alevín A Masculino	1ª Autonómica G4	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
12	Alevín B Masculino	1ª Autonómica G3	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
13	Benjamín A Masculino	Preferente G11	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
14	Benjamín B Masculino	1ª Autonómica G11	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
15	Prebenjamín A Masculino	F7 G59	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
16	Senior Femenino	1ª G4	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
17	Juvenil Femenino	Preferente G1	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
18	Cadete Femenino	G1	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
19	Infantil Femenino	F7 1ª G6	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
20	Alevín C	F7	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
21	Alevín A	F11 Preferente G7	Cantera-Jesús Polo	Cantera-J.Polo-P.Carrascal
22	Alevín B	F11 1ª G8	Cantera-Jesús Polo	Cantera-J.Polo-P.Carrascal
23	Alevín C	F11 1ª G16	Cantera-Jesús Polo	Cantera-J.Polo-J.Montero
24	Alevín D	F11 1ª G14	Cantera-J.Polo-J.Montero	Cantera-J.Polo-J.Montero
25	Alevín E	F11 2ª G17	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
26	Alevín F	F11 2ª G10	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
27	Infantil A-FFM	Preferente G8	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
28	Infantil B-FFM	1ª G9	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
29	Infantil C-FFM	1ª G7	Cantera-J.Polo-J.Montero	Cantera-J.Polo-P.Carrascal
30	Infantil D-FFM	2ª G18	Cantera-J.Polo-J.Montero	Cantera-Jesús Polo
31	Infantil E-FFM	2ª G21	Cantera-Jesús Polo	Cantera-Jesús Polo
32	Cadete A-FFM	1ª G7	Cantera-Jesús Polo	Cantera-J.Polo-J.Montero
33	Cadete B-FFM	2ª G9	Cantera-Jesús Polo	Cantera-J.Polo-J.Montero
34	Cadete C-FFM	3ª G15	Cantera-J.Polo-J.Montero	Cantera-J.Polo-J.Montero
35	Cadete D-FFM	3ª G13	Cantera-J.Polo-J.Montero	Cantera-Jesús Polo
36	Juvenil A-FFM	1ª G7	Cantera-Jesús Polo	Cantera-J.Polo-J.Montero
37	Juvenil B-FFM	2ª G21	Cantera-J.Polo-J.Montero	Cantera-J.Polo-J.Montero
38	Leganés A	1ª y 2ª División	Estadio Butarque	Estadio Butarque Anexo y campos I, II y III Instalación Deportiva Butarque